




**EFFEKTIVE  
MITARBEITERFÜHRUNG**  
**Informationsblatt**



**Effektive Mitarbeiterführung  
1:1 Training**

Außergewöhnliche Führungskräfte werden nicht geboren, sie werden trainiert.

## EIN KOMPLEXES SYSTEM FORDERT SEINEN TRIBUT

Was effektive Mitarbeiterführung so schwierig macht, ist, dass **das menschliche Verhalten ein komplexes System ist**. Eine Maschine mag zwar kompliziert sein, aber dennoch ist deren Funktion mit ausreichend Wissen vorhersagbar und berechenbar.

**Bei uns Menschen ist das anders**. Ein und dieselbe Information wird **auf verschiedene Art und Weise verstanden, interpretiert** und dementsprechend **gehandelt**. Zusätzlich **beeinflussen** wir uns mit unserem **Verhalten gegenseitig**, was eine effektive Führung noch schwieriger macht.

**Fehlt** einem **das notwendige Wissen** oder **die Werkzeuge um mit dieser Komplexität umzugehen**, stellen für viele Führungskräfte die unterschiedlichsten Aufgaben eine unüberwindbare Hürde dar:

- **Nur ein Teil** Ihrer Mitarbeiter erzielt ausgezeichnete Leistungen.
- Die **Zusammenarbeit** im Team lässt zu wünschen übrig.
- Ihre Entwickler **zeigen wenig Verständnis** für das Feedback und die Rückmeldungen der Kunden.
- Die Produktivität Ihrer Mitarbeiter **unterliegt starken Schwankungen**.
- Einzelne Mitarbeiter sind sehr stark **in alten Strukturen verhaftet**.
- **Es fehlt an kreativen Vorschlägen** zur Verbesserung der Abläufe oder Angebote.
- Abgabetermine werden **regelmäßig überzogen**.
- Neue Implementierungen treffen **auf Widerstand im Team** und werden nicht oder nur sehr zögerlich umgesetzt.
- Angebote zur Weiterentwicklung **werden kaum angenommen**.
- Die Mitarbeiter **leisten Dienst nach Vorschrift**, die **Produktivität** des Teams ist **unterdurchschnittlich** und sämtliche Interventionen **laufen ins Leere**.

Ich kann den **Frust** vieler Führungskräfte **nachvollziehen**. Mir ist es ähnlich ergangen, bis ich gelernt habe, wie das menschliche Verhalten und damit auch die Mitarbeiterführung funktioniert.

Um im Stande zu sein, Ihre Mitarbeiter effektiv zu führen, brauchen Sie ein **Konzept und Werkzeuge**, die die **Komplexität** von menschlichem Verhalten **berücksichtigen** und **Ergebnisse liefern**.

**In diesem Training erlernen Sie Schritt für Schritt, wie Sie Ihre Mitarbeiter zu Höchstleistungen führen und gleichzeitig deren Respekt und Anerkennung erlangen. Nichts motiviert einen Mitarbeiter mehr, als für eine großartige Führungskraft zu arbeiten.**



**100%  
ERFOLGSQUOTE**



**100%  
KUNDENZUFRIEDENHEIT**



**15-JÄHRIGE  
BERUFSERFAHRUNG**

## EFFEKTIVE MITARBEITERFÜHRUNG SORGT FÜR HÖCHSTLEISTUNGEN

In meinem Training lernen Sie

- ▶ welche großen Bereiche **Einfluss** auf das **menschliche Verhalten** haben
- ▶ warum Mitarbeiter rational etwas verstehen, **aber nicht entsprechend handeln**.
- ▶ wodurch **Widerstand** entsteht, wie Sie diesen **abbauen** und **in der Zukunft verhindern**.
- ▶ wie Sie dafür sorgen, dass Ihre Mitarbeiter **nicht erschöpfen** und dadurch eine **höhere Produktivität** an den Tag legen.
- ▶ warum viele Ziele Mitarbeiter **nicht motivieren** und was Sie **stattdessen tun können**.
- ▶ wie Sie **Lösungen** für Situationen entwickeln die **garantiert funktionieren**.
- ▶ wie Sie es schaffen, dass Mitarbeiter Probleme mit dem eigenen Verhalten verknüpfen und **das Verhalten entsprechend verändern**.
- ▶ wie Sie dafür sorgen, dass Mitarbeiter **mit Feedback umgehen** und sich dadurch **weiterentwickeln können**.
- ▶ wie Sie **Aufgaben so anpassen**, dass diese **motivieren** und **Momentum** erzeugen.
- ▶ wie Sie die **Rahmenbedingungen so anpassen**, dass sie Ihre Mitarbeiter **fördern**, anstelle von behindern.



DI Stefan Erlachner  
Standortleitung Graz  
Paso Solutions

*„Als Führungskraft mit technischem Hintergrund fehlte mir einfach die Struktur, das Wissen und die Erfahrung, weshalb ich zwar stets viel und fleißig arbeitete, aber nicht so richtig vorankam. Ich fühlte mich sprichwörtlich wie in einem Hamsterrad. An dieser Stelle fragt man sich, ob man als Führungskraft geeignet ist.*

*Dass das Training auf mich und meine Situation zugeschnitten war, half mir enorm mich binnen kürzester Zeit weiterzuentwickeln. Direkt von Anfang an bekam ich Werkzeuge an die Hand, die ich sofort in meine Arbeit einbinden konnte.*

*Das Training war ein absoluter Game-Changer für mich.*

*Hätte ich das Coaching nicht gemacht, hätte ich wohl irgendwann aufgegeben und gesagt, ich bin einfach nicht dafür geschaffen. Die Ergebnisse, die ich jetzt zusammen mit meinem Team erziele und die Rückmeldungen meiner Mitarbeiter zeigen mir aber, dass es die richtige Entscheidung war, Führungskraft zu werden.“*

## IHR WEG ZUR AUSSERGEWÖHNLICHEN FÜHRUNGSKRAFT



### 1. ERSTGESPRÄCH VEREINBAREN

Wir klären gemeinsam, wo Sie gerade stehen, wohin Sie sich entwickeln möchten und was dafür die nächsten sinnvollen Schritte sind.



### 2. WORKSHOP BUCHEN

Schritt für Schritt erlernen Sie das gesamte Konzept anhand von Input, praxisnahen Beispielen und Werkzeugen, die sie unmittelbar anwenden können.



### 3. DURCHSTARTEN

Jede Woche setzen Sie das Erlernte in Wochenaufgaben um, erhalten Feedback und entwickeln sich zur erfolgreichen Führungskraft.

**KOSTENLOSES ERSTGESPRÄCH VEREINBAREN**

## FORMAT

**7 Einheiten** 1:1 Training via Zoom á 90-120 Minuten

**Pre-Assessment** und **selbständig zu bearbeitende Wochenaufgaben**

## ABLAUF

- **Pre-Assessment:** Online-Assessment, Auswertung und Information
- **Vorbereitende Informationen** und zu **vorbereitende Beispiele** für erste Einheit
- **Ablauf der Trainingseinheiten:** Feedback Wochenaufgabe, Erarbeitung neuer Informationen anhand von Informationen und Praxisbeispielen, Erarbeitung der Werkzeuge, Besprechung der nächsten Wochenaufgabe
- **Der Abschluss des Trainings** besteht aus zusammenführenden Beispielen, die das Gelernte überprüfen und das Konzept als gesamtes festigen

## UNTERLAGEN

1. Der Coachee erhält **bereits vorab Unterlagen**, um sich auf die erste Einheit vorbereiten zu können.
2. Anschließend an jede Einheit erhält der Coachee eine E-Mail mit
  - **dem besprochenen Feedback** zur vergangenen Wochenaufgabe,
  - ein **Handout** zu den besprochenen Informationen **inklusive weiterer Beispiele**,
  - **interaktive Werkzeuge zur direkten Umsetzung** und Verwendung für die neue Wochenaufgabe,
  - **die neue Wochenaufgabe** in schriftlicher Form.
3. Am Ende des Trainings wird ein **Mini-Handbuch über das gesamte Konzept**, inklusive dazugehöriger Werkzeuge und Beispiele zur Verfügung gestellt. Zusätzlich erhält der Coachee einen **Ablaufplan**, der als Leitfaden dient, um das Konzept weiterhin und vertiefend anzuwenden.

## KOSTEN

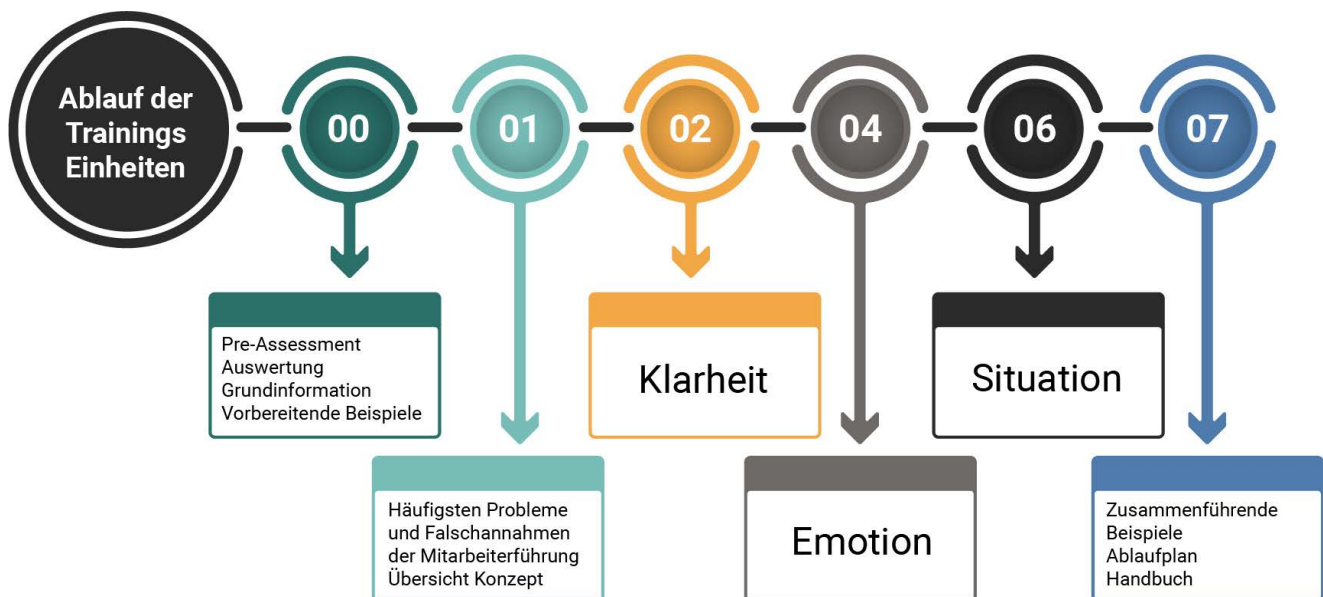
€3.000,00 netto

*„Eine Investition in die eigene Bildung bringt noch immer die besten Zinsen“*

Benjamin Franklin



## INHALT DES TRAININGS



### Einheit 00 | Vorbereitung

Pre-Assessment inklusive Auswertung und vorbereitender Beispiele.

### Einheit 01 | Die häufigsten Fehler der Mitarbeiterführung

Anhand der vorbereitenden Beispiele erarbeiten Sie, welche **die häufigsten Fehler in der Mitarbeiterführung** sind und wie Sie diese **in Zukunft vermeiden**.

### Einheit 02-03 | Klarheit

Hier widmen wir uns dem Thema Klarheit. Wir erarbeiten, wie **fehlende Klarheit zu Widerständen** und **mangelnder Produktivität** führen kann. Sie erlernen ein **Werkzeug** anhand dessen Sie in **95% aller Situationen eine funktionierende Lösung** produzieren können.

Zusätzlich erlernen Sie, wie Sie Ziele so anpassen, dass diese **ein wertvolles Werkzeug** in der Mitarbeiterführung werden.

### Einheit 04-05 | Emotion

Warum reagieren Mitarbeiter nicht auf Probleme? Warum können einige Mitarbeiter mit Feedback besser umgehen als andere? Wie sorgen Sie dafür, dass sich Ihre Mitarbeiter auch großen Herausforderungen

stellen? Diese und ähnliche Fragen beantworten wir in dieser Einheit.

Sie erlernen, wie Sie für **die richtige Identität** in Ihrem Team **sorgen**, eine **funktionierende Feedbackkultur etablieren** und Ihr Team **auf Rückschläge und Misserfolge** vorbereiten. Dadurch werden Sie im Stande sein, die **Motivation** und **Energie** in Ihrem Team **kontinuierlich aufrechtzuerhalten**.

### **Einheit 06 | Situation**

Die Situation in der sich Ihre Mitarbeiter befinden, hat meist einen **größeren Einfluss auf deren Verhalten**, als deren **Einstellung**. In dieser Einheit erlernen Sie, wie Sie die **Rahmenbedingungen so anpassen**, dass Sie das **gewünschte Verhalten ermöglichen** und dessen **Wahrscheinlichkeit erhöhen**. Sie erlernen zudem, wie Sie Abläufe anpassen, um **neue Verhaltensweisen** in Ihrem Team **zu etablieren**, worauf Sie bei **sozialem Druck** achten müssen und wie Sie diesen **bewusst** in der Mitarbeiterführung **nutzen können**.



### **Einheit 07 | Zusammenführende Beispiele**

Zum Ende des Trainings bearbeiten wir gemeinsam Beispiele aus der Praxis mit Hilfe des **gesamten Konzepts und aller Werkzeuge**. Durch diese Übung verfestigen wir Ihr Verständnis der einzelnen Werkzeuge und Sie erlernen einen Prozess, mit dessen Hilfe Sie das Erlernte **garantiert** in Ihrem Alltag **erfolgreich umsetzen können**.



## JETZT BUCHEN

Nutzen Sie jetzt die Möglichkeit und **investieren Sie in Ihre Zukunft**. Durch mein Training erreichen Sie Folgendes:

- Ihre **Effektivität als Führungskraft** wird sprunghaft steigen.
- Sie sind im Stande, auch größere und unvorhergesehene Probleme in der Mitarbeiterführung **zu bewältigen**.
- Sie werden mehr **Freude** an Ihrer Tätigkeit haben.
- Sie schaffen die Basis für den Umgang mit **mehr Verantwortung**.

Falls Sie noch Fragen haben bzw. Unklarheiten herrschen, können Sie gerne ein **kostenloses Erstgespräch** mit mir vereinbaren. Sollten Sie mehrere Trainings auf einmal buchen wollen, wenden Sie sich bitte direkt an mich per Telefon oder per e-Mail unter [office@stefandelano.com](mailto:office@stefandelano.com).

Sollten Sie das Training privat buchen, können Sie es am Ende des Jahres als berufliche Weiterbildung von der Steuer absetzen.



[BUCHUNGSFORMULAR DOWNLOADEN](#)